Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Кружилинская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

22 августа 2023 г. №102

х. Кружилинский

О режиме работы школы

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность » Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», на основании п. 41 «Типового положения об общеобразовательном учреждении, «Приказа МО и науки РФ от 27.03.06 №69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Устава школы

приказываю:

1. Занятия в 2023-2024 учебном году организовать в одну смену по пятидневной учебной неделе.
2. Начало занятий в 9.00 в 1- 11 классах. Продолжительность урока - 45 минут (2-11 класс), 35 минут – 1 класс в первом полугодии, 40 минут в 1 классе – во втором полугодии.

Расписание звонков

1 урок 9.00-9.45
2 урок 9.55-10.40
3урок 11.00-11.45
4 урок 12.05-12.50
5 урок 13.00-13.45
6 урок 13.55-14.40
7 урок 14.50-15.35
Вход учеников в школу с 8.45.

3. Всем педагогам школы приходить на работу не позднее 8-30.
4. Педагогические работники осуществляют дежурство по школе согласно графика. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока. Вменить в обязанность дежурного учителя ежедневное дежурство в школьной столовой на больших переменах.
5. На перемене ученики и учителя готовятся к уроку в учебном кабинете. Классные руководители и учителя во время перемены обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах, их жизнь, здоровье и безопасность.
6. Классным руководителям организовать ежедневную уборку учащимися закрепленных за классами учебных помещений.
7. Учителя начальных классов выводят детей после окончания занятий в раздевалку и присутствуют до ухода их со двора школы.
6. Запретить удаление учащихся из класса во время учебного процесса, физическое воздействие на них.
8. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью обеспечения их ответственности за сохранность мебели.
9. Не допускать на уроки учащихся в верхней одежде, без сменной обуви.
10.За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несёт полную ответственность заведующий кабинетом.
11.Учителям-предметникам перед началом занятий проверять помещения на предмет обнаружения взрывчатых веществ, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет.
12. Определить время завтраков детей в школьной столовой:

1-5 кл -I большая перемена,
6-11кл. - II большая перемена.

Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи и обеспечивают порядок.
13. Посторонние лица (не являющиеся участниками образовательного процесса) не допускаются на уроки без разрешения администрации.
14. Классные журналы заполнять черными чернилами в соответствии с требованиями.
15. Педагогам 5-11 классов, проводящим первый по расписанию урок в конкретном классе, лично брать журнал у заместителя директора по УР, а

проводящим последний урок в конкретном классе - лично сдавать ему по окончании занятий.
Передавать журнал в руки учащимся категорически запрещается.
16. Ответственность за сохранность классных журналов, осуществление систематического контроля за их заполнением возложить на заместителя директора по УР Топилину О. И., за ведением журнала учета кружковой работы на заместителя директора по ВР Абакумову Е.И.
17. Учителям- предметникам не реже одного раза в неделю организовывать проведение дополнительных занятий с учащимися.
18. Педагогам запретить вести прием родителей во время учебных занятий.
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ В.В. Горин

Ознакомлены:

_____ Е.И. Абакумова

_____ О. И. Топилина

31.08.2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1357F0888BCFD103CE71264F096E091A
Владелец: Горин Владимир Викторович
Действителен: с 22.05.2023 до 14.08.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279322

Владелец Горин Владимир Викторович

Действителен С 24.03.2025 по 24.03.2026